

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся и подростков, имеющих высокие интеллектуальные способности,
гимназия № 10 ЛИК города Невинномысска**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии
№ 10 ЛИК г. Невинномысска


А. А. Калкаев
Приказ от « 01 » сентября 2020 г. № 124



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ ГИМНАЗИИ № 10 ЛИК
г. НЕВИННОМЫССКА**

ПРИНЯТО
На общем собрании трудового
коллектива МБОУ гимназии
№ 10 ЛИК г. Невинномысска
Протокол заседания
№ 3 от « 28 » августа 2020 г.

г. Невинномысск, 2020

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

I. Общие положения

Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания обучающихся.

Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.

Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом директора МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномыска (далее – Учреждения).

В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, преподаватели, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой Учреждения.

Непосредственное руководство Советом осуществляет заместитель директора по учебной - воспитательной работе.

II. Цели и задачи работы Совета

Основная цель работы Совета по питанию – создание условий, обеспечивающих полноценное питание обучающихся, как основного фактора охраны их здоровья.

Практическими задачами работы Совета являются:

соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;

воспитание у обучающихся потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;

формирование навыков культуры питания;

поиск новых форм организации питания обучающихся и увеличение охвата обучающихся горячим питанием;

своевременное выявление и информирование директора Учреждения о проблемных вопросах по организации питания обучающихся, для принятия мер по их устранению;

развитие материально-технической базы столовой.

III. Основные направления работ

Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания обучающихся.

Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством (поваром) и представление на утверждение директором Учреждения.

Определение вместе с администрацией графика дежурства обучающихся по столовой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.

Обеспечение льготным питанием обучающихся, в соответствии с постановлениями, распоряжениями, приказами.

Организация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием.

Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди обучающихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов.

Проведение анкетирования среди обучающихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания.

Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.

Проведение смотров – конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания обучающихся.

Осуществление контроля соблюдения обучающимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.

Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания обучающихся.

Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания обучающихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

IV. Ведение документации

Совет по питанию ведет следующую документацию:

план работы Совета на учебный год;

протоколы заседаний Совета;

отчет о работе Совета с анализом состояния организации и качества питания обучающихся школы и предложениями по их улучшению;

акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания обучающихся;

графики по организации процесса питания и контроля за ними;

материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием обучающихся за месяц;

методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, обучающихся и родителей