**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей и подростков, имеющих высокие интеллектуальные способности,**

**гимназия № 10 ЛИК города Невинномысска**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ гимназии  № 10 ЛИК г. Невинномысска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. А. Калкаев  Приказ от « 23 » октября 2014 г. № 144 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экспертной комиссии**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения для детей и подростков, имеющих высокие интеллектуальные способности, гимназии № 10 ЛИК**

**г. Невинномысска**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИНЯТО  На общем собрании трудового  коллектива МБОУ гимназии  № 10 ЛИК г. Невинномысска  Протокол заседания  № 3 от « 20 » октября 2014 г. |

**г. Невинномысск, 2014**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экспертной комиссии**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**для детей и подростков, имеющих высокие интеллектуальные способности, гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска**

1. **Общие положения**
   1. Экспертная комиссия (далее Комиссия) является постоянно действующим экспертным и консультативным органом общественного самоуправления гимназией, обеспечивающим деятельность различных подразделений гимназии по разработке и обсуждению проектов локальных нормативно-правовых документов гимназии, проектов решений органов управления гимназией, методических материалов, разрабатываемых работниками гимназии, документов различного характера и уровня действия, учебных проектов и научно-исследовательских работ обучающихся.
   2. Комиссия создается приказом директора гимназии и действует в соответствии с положением о Комиссии.
   3. Численный состав комиссии определяется приказом директора гимназии и количественными рамками не ограничивается.
   4. Персональный состав Комиссии формирует директор гимназии на основании целей и задач предполагаемой деятельности Комиссии.
   5. Срок полномочий Комиссии не может превышать срока полномочий избранного директора гимназии.
   6. Экспертная Комиссия является совещательным органом при администрации гимназии.
   7. Руководство Комиссией осуществляет ее председатель, избираемый из ее состава. По решению Комиссии может быть избран заместитель председателя и секретарь.
   8. Членами Комиссии могут быть: директор гимназии и его заместители, высококвалифицированные педагоги гимназии, представитель профсоюзного комитета гимназии (по согласованию).
   9. Члены Комиссии на добровольной основе дают согласие на осуществление своей деятельности.
   10. Члены Комиссии получают компенсационные выплаты за свою работу в размерах, определяемых Положением об оплате труда работников МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска.
   11. В случае неисполнения членом Комиссии возложенных на него обязанностей, директор гимназии принимает решение о прекращении выплат и (или) деятельности члена Комиссии. Исключение члена Комиссии из ее состава осуществляется приказом директора гимназии.
2. **Основные задачи Комиссии**
   1. Экспертная Комиссия решает следующие задачи:
      1. Осуществление экспертизы различных локальных нормативно-правовых документов гимназии.
      2. Осуществление экспертизы различных видов инновационной и иной деятельности гимназии.
      3. Разработка рекомендаций, направленных на повышение эффективности инновационной деятельности гимназии.
      4. Определение приоритетных направлений научно-исследовательских, опытно-экспериментальных работ, имеющих значение для инновационного развития гимназии.
      5. Осуществление комплексного изучения материалов по образовательной деятельности обучающихся и работников гимназии, материалов для участия в различных конкурсах, смотрах, фестивалях, аттестациях и т.д.
      6. Подготовка обоснованных предложений для разработки методических рекомендаций по вопросам, связанным с развитием инновационной деятельности гимназии.
3. **Полномочия Комиссии**
   1. Анализ и подготовка предложений по совершенствованию локальных нормативно-правовых актов гимназии.
   2. Проведение экспертно-аналитических работ по проектам локальных нормативно-правовых актов гимназии.
   3. Проведение экспертно-аналитических работ по оценке программы развития гимназии, основной образовательной программы общего образования гимназии, рабочих программ учебных предметов, соответствующих требованиям государственного образовательного стандарта общего образования 1-11-х классов.
   4. Рассмотрение и экспертная оценка поступающих в Комиссию портфолио обучающихся и педагогических работников, характеристик, представлений, разработанных на работников гимназии, методических материалов педагогов, в том числе подготовленных для публикаций.
   5. Рассмотрение и экспертная оценка поступающих в Комиссию аттестационных материалов педагогов, руководителей гимназии и общеобразовательного учреждения в целом.
   6. Обобщение опыта работы учителей, педагогов, руководителей гимназии и образовательного учреждения в целом.
   7. Экспертная оценка эффективности внешних связей гимназии и подготовка предложений по развитию внешних связей гимназии.
   8. Экспертная оценка образовательного процесса и результатов образования обучающихся.
   9. Экспертная оценка профессиональных компетентностей учителей, педагогов и руководителей гимназии.
   10. Консультирование учителей, педагогов и руководителей гимназии по всем вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии.
4. **Права и обязанности членов Комиссии**
   1. **Члены Комиссии имеют право:**

- присутствовать, с разрешения директора гимназии, на заседаниях администрации гимназии при обсуждении вопросов, относящихся к полномочиям Комиссии, с правом совещательного голоса;

- присутствовать, с разрешения директора гимназии, на заседаниях администрации гимназии при обсуждении вопросов, в подготовке которых они принимали участие;

- запрашивать дополнительные сведения, пояснения, консультации у работников гимназии, представивших документы на экспертизу в Комиссию и получать по запросам компетентные ответы.

**4.2.** **Члены Комиссии обязаны:**

- участвовать в деятельности Комиссии, не допуская пропусков заседаний без уважительных причин;

- выполнять решения Комиссии, а также поручения Комиссии и его председателя, руководителя гимназии.

1. **Организация работы Комиссии**
   1. Организационной формой работы Комиссии является заседание, которое собирается ее руководителем по мере необходимости выработки и принятия консолидирования решения.
   2. Экспертиза документов может проводиться индивидуально каждым членом и(или) группой членов Комиссии без специального заседания.