

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии
№ 10 ЛИК г. Невинномысска

А. А. Калкаев

Приказ № 203 от 29 декабря 2016 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в сфере деятельности
МБОУ гимназии № 10 ЛИК г. Невинномысска
на 2017 – 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организация бесед с учителями и членами администрации гимназии о недопущении коррупционных проявлений	Январь - август 2017- 2020 гг.	Директор
2.	Организация бесед с учащимися 9-11 классов о сущности и недопущении коррупционных проявлений	Сентябрь, февраль 2017-2020 г.	Классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе
3.	Обеспечение контроля за соблюдением норм, регламентирующих соблюдение порядка проведения итоговой аттестации в различных формах, в том числе ЕГЭ, ОГЭ и недопущения коррупционных проявлений в экзаменационный период	Май, июнь 2017-2020 г.	Директор, члены администрации
4.	Организация проверки должностных инструкций в целях исключения формулировок, способствующих коррупционным проявлениям	Сентябрь 2017-2020 г.	Директор
5.	Усиление контроля за проведением котировочных процедур, предусмотренных ФЗ № 94, ФЗ № 44 с целью недопущения коррупционных проявлений	ежегодно	Директор
6.	Организация работы ревизионной комиссии попечительского совета гимназии о соблюдении порядка получения и расходования средств пожертвований	2 раза в год: февраль, сентябрь 2017-2020 г.	Председатель попечительского совета

7.	Осуществление контроля за выдачей фискальных документов на получение средств пожертвований и их зачисление на расчетный счет в банке	2 раза в год: февраль, сентябрь 2017-2020 г.	Председатель попечительского совета
8.	Предоставление родителям учащихся отчета ревизионной комиссии попечительского совета о расходовании средств пожертвований	2 раза в год: февраль, сентябрь 2017-2020 г.	Председатель попечительского совета
9.	Проведение, организационных мероприятий по недопущению практики незаконного сбора денежных средств родительскими комитетами классов гимназии с родителей (законных представителей) обучающихся на нужды гимназии	Ежегодно сентябрь, февраль 2017- 2020 г.	Директор, администрация гимназии
10.	Разработать и внедрить систему анкетирования среди участников образовательных отношений	С I квартала 2017 г. и ежегодно 2017-2020 г.	ВНИК гимназии
11.	Реализация в гимназии программ по изучению правовых и морально-этических аспектов между субъектами образовательных отношений	С января 2017 г. ежегодно 2017-2018 г.	Директор, администрация гимназии
12.	Обеспечение оказания образовательных услуг по средствам единой гимназической информационно-справочной поддержки граждан	Постоянно	Директор, администрация гимназии
13.	Осуществление перехода гимназии на предоставление образовательных услуг в электронном виде	Постоянно с 2017 г.	Директор, администрация гимназии